

«بسمه تعالی»

اساسنامه‌ی کمیته‌ی دانشجویی

توسعه‌ی آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

استان سمنان

۱۳۹۸

مقدمه

دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی به لحاظ جایگاه فکری و معنوی خود، و با در اختیار داشتن نیروی متخصص و فرهیخته، مهد اندیشه و ظهور ایده های نوین در هر جامعه اند. چنانکه دستیابی به خودکفایی و استقلال علمی جز با قرار گرفتن دانشگاه در خدمت تعالی و پیشرفت کشور میسر نیست.

در همین رابطه اگرچه برای دانشگاه اهداف و رسالتهای متعددی را برشمرده اند، اما آموزش و تربیت دانشجو «مهمترین عنصر وجودی دانشگاه» که متخصصان و مدیران آینده کشور را تشکیل می دهند شاید مهمترین رسالت دانشگاه محسوب گردد. در این میان دانشجویان می توانند با تشکیل کمیته و هسته هایی، در جهت رسیدن به اهداف عالی دانشگاه در زمینه های مختلف آموزشی، پژوهشی و... گام بردارند.

با توجه به نقش کلیدی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در هدایت دانشجویان و این که ارتقای سطح آموزشی دانشگاه منجر به ایجاد نیروی کار مؤثر و مورد نیاز جامعه و در نتیجه ارتقای سطح سلامت جامعه می شود، این مرکز بر آن است تا با ایجاد کمیته ای با مشارکت دانشجویان، زمینه لازم را برای حضور ایشان در زمینه های مختلف علمی و آموزشی فراهم نماید.

فهرست

۵	فصل اول: کلیات (تعریف کمیته و اهداف و شرح وظایف)
۱۰	فصل دوم: ساختار کمیته
۱۲	فصل سوم: رئیس کمیته
۱۳	فصل چهارم: دبیر کمیته
۱۵	فصل پنجم: شورای مرکزی
۱۷	فصل ششم: شورای دانشکده
۱۹	فصل هفتم: شورای پژوهش در آموزش
۲۰	فصل هشتم: گروه پژوهش در آموزش
۲۲	فصل نهم: گروه آموزش و توانمندسازی
۲۴	فصل دهم: گروه رفرفرم های آموزشی
۲۶	فصل یازدهم: گروه اطلاع رسانی و نشریه
۲۸	فصل دوازدهم: گروه مشاوره و دفتر منتورینگ دانشجویی
۳۰	فصل سیزدهم: کارشناس

۳۱	فصل چهاردهم: نحوه عضویت دانشجویان در کمیته
۳۲	فصل پانزدهم: تقدیر از دانشجویان کمیته
۳۴	فصل شانزدهم: تامین منابع مالی
۳۴	فصل هفدهم: تغییر در اساسنامه
۳۵	فصل هجدهم: هیئت موسس

فصل اول : کلیات

بند ۱: «تعریف کمیته»

کمیته دانشجویی که تحت عنوان "کمیته دانشجویی توسعه ی آموزش علوم پزشکی می باشد، نهادی است که زیر نظر مرکز مطالعات و توسعه ی آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی سمنان، در راستای سیاست های این مرکز به منظور توسعه و بهبود کیفیت آموزش تئوری و عملی گروه علوم پزشکی از طریق کمک و همفکری در تدوین و بازنگری برنامه درسی رشته های مختلف، توانمندسازی دانشجویان، ارزشیابی آموزشی و پژوهش در آموزش و تصمیم گیری های کلان آموزشی دانشگاه با توجه به پاسخگویی به نیازهای روز جامعه فعالیت می نماید. این کمیته به هیچ گروه خاصی وابسته نبوده و بدون هیچ گونه جهت گیری سیاسی ، در عرصه های مختلف آموزشی و پژوهشی در راستای بهبود وضعیت آموزشی دانشگاه گام بر می دارد و از این پس در این اساسنامه هر جا نامی از کمیته آورده شود منظور "کمیته دانشجویی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی" می باشد.

بند ۲: «دورنما»

دورنمای کمیته ی دانشجویی این است که دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان سمنان و دانشکده های تابعه به عنوان یکی از ارکان اصلی توسعه آموزش علوم پزشکی شناخته شوند که در سیاست گذاری ، برنامه ریزی ، اجرا و ارزشیابی فعالیت های نوآورانه و

توسعه‌ای در حوزه آموزش علوم پزشکی و در تمام سطوح دانشکده ، دانشگاه علوم پزشکی سمنان و وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی مشارکت نمایند.

بند ۳: «اهداف»

✓ هدف کلی:

✓ ارتقای کیفیت آموزش از طریق تقویت مشارکت دانشجویان در حوزه توسعه و نوآوری

آموزش علوم پزشکی و تبدیل شدن ایشان به حمایت طلبان ارتقای آموزش خود

✓ اهداف جزئی:

- هدفمند کردن آموزش پزشکی با استفاده از روش های نوین آموزشی و فناوری روز
- آموزش و آگاه سازی دانشجویان در حیطه های مختلف آموزشی و پژوهشی
- ایجاد فرهنگ تعهد و احساس مسئولیت در برابر مسائل آموزشی در بین دانشجویان و اساتید
- ایجاد زمینه مناسب برای تجلی استعداد ها و برانگیختن فعالیت و شکوفایی علمی و عملی دانشجویان
- شناسایی دانشجویان نخبه و ممتاز و بهره گیری آنان در ارتقای فضای علمی دانشگاه
- ارتقا سطح علمی دانشجویان جهت تربیت نیروی ماهر و متخصص مورد نیاز جامعه

- ایجاد بستر علمی-فرهنگی و رقابتی در جهت ارتقای سطح علمی دانشجویان از طریق تشکیل سمینارها، کارگاهها و اردوهای علمی-آموزشی، کلاسهای فوق برنامه آموزش زبان خارجی، طب سنتی، کامپیوتر، مهارت های بالینی و ...

بند ۴: «شرح وظایف»

فعالیت های کمیته دانشجویی در چارچوب مرکز مطالعات دانشگاه است. این کمیته در راستای رسالت کلی مراکز مطالعات دانشگاه و در چارچوب سیاستها و برنامه های مرکز مطالعات دانشگاه در موارد زیر فعالیت می نماید:

۱. آگاه سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیت های توسعه آموزشی
۲. بسترسازی در جهت توانمندسازی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه های آموزش پزشکی، مهارت های بالینی، پژوهش و مهارت های فردی از طرق:
 - الف. برگزاری سمینارها، کارگاهها و دوره های آموزشی مبتنی بر نیازهای دانشجویان
 - ب. ارائه مشاوره به دانشجویان از طریق دفتر منتورینگ دانشجویی
 - پ. ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل های دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
 - ت. جلب حمایت از شرکت دانشجویان در برنامه هایی آموزشی ملی و بین المللی مرتبط با آموزش علوم پزشکی
۳. برقراری ارتباط، اطلاع رسانی و بسترسازی جهت تعامل و تبادل دانشجویی در حوزه آموزش علوم پزشکی از طریق:
 - الف. جلسات درون و برون دانشگاهی
 - ب. همایش و جشنوارهها
 - پ. رسانه های مختلف اعم از نشریات، فضای مجازی و ...

۴. مشارکت فعال در پیاده سازی بسته های تحول نوآوری در آموزش علوم پزشکی وزارت در چارچوب فعالیت های مرکز مطالعات دانشگاه از طریق:
- الف. آشناسازی دانشجویان با بسته های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی
ب. همکاری در پروژه های دانشگاه در جهت پیاده سازی بسته های تحول
پ. مشارکت در انجام ماموریت های ویژه پذیرفته شده توسط دانشگاه
ت. مشارکت در نقد اقدامات ذیل بسته های تحول و به روزرسانی آنها
۵. گردآوری، ساماندهی و انتقال نظرات دانشجویان (پیشنهادات، انتقادات) در خصوص مسائل آموزشی مربوط (نحوه تدریس، تاریخ امتحانات و ...) به مسئولین آموزشی ذی ربط دانشگاه.
۶. به روز نگه داشتن صفحه کمیته دانشجویی در وبسایت مرکز مطالعات دانشگاه و مستندسازی و تهیه آرشیو فعالیت های کمیته دانشجویی
۷. همکاری و مشارکت در فعالیت های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه برنامه ریزی درسی اعم از نیازسنجی، طراحی، اجرا و ارزشیابی
۸. همکاری و مشارکت در فعالیت های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه ارزشیابی های فعالیت- های آموزشی از طرق :
- الف. مشارکت در طراحی، اجرا و بازخورد ارزشیابی های برنامه، دوره، اعضای هیئت علمی ، کارکنان و فرایندهای آموزشی
ب. مشارکت در ارزشیابی سیاست ها و آیین نامه های آموزشی مرتبط با دانشجویان
۹. همکاری و مشارکت در فعالیت های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه طراحی، اجرا و ارزشیابی های ایده های نوآورانه آموزشی و پژوهش در آموزش
۱۰. بسترسازی برای آموزش دانشجویان در جهت مستندسازی فرایندهای آموزشی و تبدیل ایده به محصول کاربردی

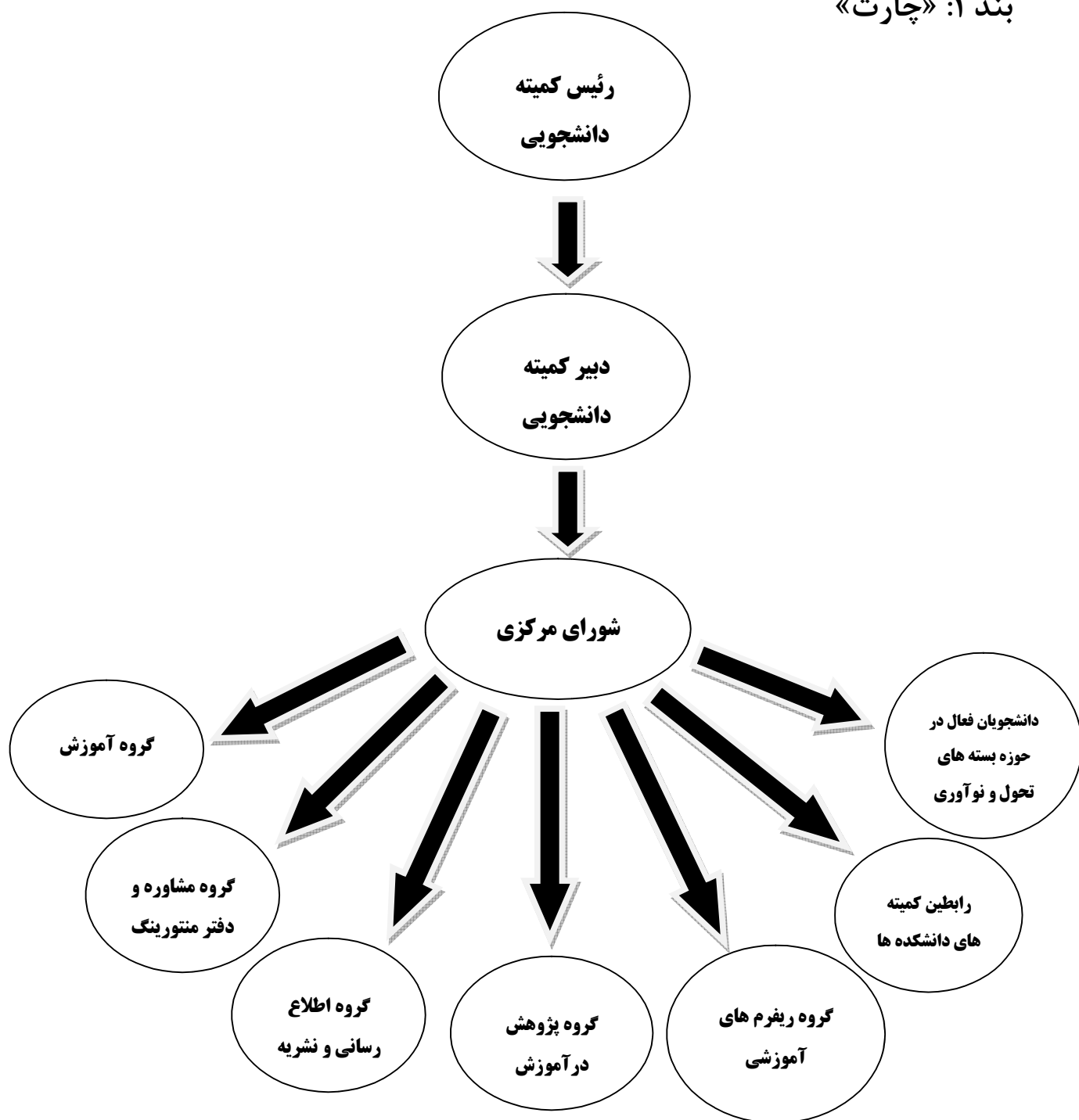
۱۱. جلب حمایت از ارائه نتایج پژوهش‌ها و طرح‌های نوآورانه آموزشی دانشجویان در همایش‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی از طریق هماهنگی با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه

۱۲. تالیف و ترجمه کتب با موضوعات مختلف با تاکید بر آموزش پزشکی برای دانشجویان با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه

فصل دوم : ساختار کمیته دانشجویی EDC (توسعه‌ی آموزش

علوم پزشکی)

بند ۱: «چارت»



بند ۲: «ارکان»

۱. رئیس کمیته
۲. دبیر کمیته
۳. شورای مرکزی
۴. گروه مشاوره و دفتر منتورینگ
۵. رابطین کمیته دانشکده ها
۶. گروه پژوهش در آموزش
۷. گروه آموزش
۸. گروه رفرفرم های آموزشی
۹. دانشجویان فعال در حوزه بسته های تحول
۱۰. گروه اطلاع رسانی و نشریه
۱۱. کارشناس

بند ۳: «کمیته های دانشکده ها»

در صورت تمایل دانشجویان یک دانشکده و وجود نیروی انسانی کافی، کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده با سرپرستی و نظارت مسئولین آموزشی در دانشکده ها تشکیل شده و فعالیت این کمیته ها در راستای فعالیت های کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه و هماهنگی با کارگروه های کمیته دانشگاهی خواهد بود.

فصل سوم : ریاست کمیته دانشجویی

بند ۱: «تعریف»

مدیر مرکز مطالعات دانشگاه یا یکی از اعضای هیئت علمی / کارشناسان آموزشی مرکز (با حکم مدیر مرکز مطالعات دانشگاه) رئیس کمیته‌ی دانشجویی است. وی بر حسن فعالین دانشجویان نظارت داشته و در موارد لزوم برای فعالیت های کمیته جلب حمایت می نماید.

بند ۲: «وظایف»

۱. نظارت بر حسن اجرای امور و هدایت و هماهنگی علمی و عملی کمیته دانشجویی **EDC** و کمیته های دانشکده ای
۲. ایجاد ارتباط بین مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه و اساتید و مسئولین دانشگاه در جهت نیل به اهداف کمیته دانشجویی
۳. گزارش مستمر عملکرد کمیته به ریاست محترم دانشگاه، معاونت آموزشی دانشگاه و مدیریت مرکز **EDC** دانشگاه
۴. اقدام جهت رسیدگی به خواسته های مالی و اداری کمیته
۵. نظارت بر کلیه فعالیت های آموزشی - پژوهشی شورای مرکزی
۶. شرکت در جلسات شورای مرکزی و زیرگروههای مربوطه و تایید فعالیت های آنها

فصل چهارم : دبیر کمیته دانشجویی

بند ۱: «تعریف»

دبیر کمیته دانشجویی توسعه آموزش یکی از اعضای دانشجویی این کمیته است که توسط مدیر مرکز مطالعات دانشگاه برای مدت یک سال تعیین می‌گردد.

بند ۲: «وظایف»

۱. انجام کلیه امور اجرایی کمیته و با تایید رئیس کمیته
۲. ارائه برنامه عملیاتی ۶ ماهه فعالیت های کمیته به رئیس
۳. هماهنگی بین گروه های کمیته و نظارت بر فعالیت این گروه ها
۴. نظارت بر اجرای درست اساسنامه
۵. ارتباط و هماهنگی با سایر کمیته های دانشجویی در سطح کشور و بین الملل
۶. ارتباط مستمر با رئیس کمیته
۷. مسئول جلسات شورای مرکزی
۸. عزل و نصب مسئول گروه ها
۹. تعیین مسئول گروه ها با نظر شورای مرکزی
۱۰. برآورد هزینه ها و تخمین بودجه سالانه مورد نیاز کمیته در انتهای هر سال مالی و ارائه آن به شورای مرکزی کمیته

بند ۴: «عزل»

در صورت عدم انجام وظایف دبیر با پیشنهاد $\frac{2}{3}$ اعضای شورای مرکزی مبنی بر عزل دبیر، رئیس کمیته پس از بررسی درخواست، در صورت صلاح دید درخواست به مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی اعلام خواهد کرد.

در صورتیکه مدیر مرکز، دبیر کمیته دانشجویی را عزل کند، به استناد بند ۱ فصل چهارم، باید فرد واجد شرایط دیگری را مشخص کند و ابلاغ نماید و رئیس کمیته دانشجویی حداکثر ظرف مدت ۲ هفته میبایست شورای مرکزی را تشکیل دهد.

تبصره ۱: بررسی ماهیانه عملکرد مسئولین گروه ها توسط دبیر انجام می شود و وی می تواند پیشنهاد ابقا یا عزل مسئول را هر ۳ ماه یک بار در شورای مرکزی مطرح نماید. متعاقبا تصمیم گیری انجام می گردد.

فصل پنجم: شورای مرکزی

بند ۱: «تعریف»

این شورا مجموعه ای از اعضای فعال کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی به همراه رئیس کمیته می باشد که به عنوان نهاد تصمیم گیرنده کلی در جهت اهداف شورای مرکزی گام بر می دارند.

بند ۲: «اعضای شورای مرکزی»

۱. ریاست کمیته

۲. دبیر کمیته

۳. سایر اعضای شورای مرکزی که به پیشنهاد دبیر کمیته و تایید رئیس کمیته با حداقل یکی از شرایط ذیل تعریف میگردد :

الف. سرگروه یکی از گروه های کمیته توسعه ای آموزش باشد.

ب. دانشجوی فعال در یکی از حوزه های بسته های تحول و نوآوری باشد و به تایید مدیر تحول و نوآوری در آموزش دانشگاه برسد.

پ. رابطین فعال کمیته دانشکده ها

بند ۳: «وظایف»

۱. سیاست گذاری سالیانه کمیته در چهارچوب سیاست های مرکز

۲. تعیین و نوع ساختار کمیته های دانشکده ای

۳. تصمیم گیری در مورد مسائل مربوط به کمیته

۴. بررسی مستمر و پیشنهاد جهت تکمیل اساسنامه کمیته

۵. تشکیل کمیته های مختلف نظیر: آموزش، پژوهش، ... و نظارت بر عملکرد کمیته ها

۶. رسیدگی به ثبت و نگهداری حساب ها

تبصره ۱: جلسات شورای مرکزی هر ماه حداقل یک بار برگزار می گردد. جلسات با حضور (2/3) کل اعضا رسمی است و تصمیم گیری های آن با رأی اکثریت حاضرین سندیت دارد.

فصل ششم : کمیته‌های دانشکده

بند ۱: «تعریف»

این کمیته مجموعه ای از اعضای فعال دانشجویی یک دانشکده از دانشگاه علوم پزشکی می‌باشند که اهداف شورای مرکزی را دنبال میکنند.

بند ۲: «نحوه تشکیل و هیئت موسس»

حداقل ۳ نفر از دانشجویان هر دانشکده می‌توانند در نامه ای درخواست خود را مبنی بر تشکیل کمیته دانشکده به ریاست محترم کمیته دانشجویی ارائه دهند و در صورت موافقت مدیر مرکز و ریاست دانشکده تشکیل شود.

بند ۳: «رابط دانشکده»

عضوی از کمیته ی دانشکده محسوب می‌گردد که با رای گیری اعضای کمیته ی دانشکده به دبیر و رئیس کمیته دانشجویی پیشنهاد میشود و در صورت صلاح دید به عنوان نماینده کمیته ی آن دانشکده منصوب می‌شود.

بند ۴: «وظایف»

۱. گزارش خلاء های آموزشی موجود در دانشکده به صورت ترمی به منظور ایجاد تغییر در برنامه های درسی و امتحانات به مسئولین آموزشی دانشکده

۲. نیازسنجی به منظور برگزاری کارگاه های آموزشی مختص به آن رشته با تایید رئیس کمیته دانشجویی

۳. همکاری با مسئول *EDO* دانشکده

۴. اطلاع رسانی و آشنا ساختن دانشجویان دانشکده با فعالیت های *EDC* دانشجویی

۵. ارائه پیشنهادات برای طرح های تحقیقاتی در حوزه آموزش آن دانشکده

فصل هفتم: کمیته‌ی پژوهش در آموزش

بند ۱: «تعریف»

شورای پژوهش در آموزش ، مجموعه‌ای از افراد با تجربه و آشنا با مسائل آموزشی و پژوهشی بوده که به منظور بررسی طرح‌های تحقیقاتی در حوزه‌ی آموزش تشکیل می‌شود.

بند ۲: «اعضای شورای پژوهش در آموزش»

۱. ریاست *EDC*

۲. رئیس کمیته دانشجویی

۳. دو نفر از اعضای هیئت علمی آشنا با آموزش علوم پزشکی به پیشنهاد رئیس کمیته دانشجویی

۴. یک نفر از اعضای شورای مرکزی به صلاح دید رئیس کمیته

بند ۳: «وظایف»

۱. بررسی پروپزال‌های ارسال شده از طرف کمیته دانشجویی به منظور تایید ، رد و یا اصلاح پروپزال

۲. ارائه‌ی مشاوره به دانشجویان در زمینه طرح‌ها و پایان نامه‌های پژوهش در آموزش

۳. تشکیل جلسات به صورت ترمی

فصل هشتم : گروه پژوهش در آموزش

بند ۱: «تعریف»

گروه پژوهش در آموزش، مجموعه ای از اعضای دانشجویی فعال و علاقه مند به فعالیت در حیطه های مختلف پژوهش در آموزش را شامل می شود.

بند ۲: «ارکان»

۱. مسئول کل گروه ۲. مسئولین زیر گروه ها ۳. اعضای گروه

بند ۳: «نحوه انتخاب مسئول کل گروه»

مسئول گروه از کاندیداها و با شرط فعال بودن، با رأی گیری شورای مرکزی انتخاب می شود.

بند ۴: «زیر گروه ها»

۱. گروه مدیریت اطلاعات

۲. گروه پژوهش در آموزش علوم پزشکی

۳. گروه تألیف و ترجمه کتاب های آموزشی

بند ۵: «نحوه انتخاب مسئولین زیر گروه ها»

مسئولین زیر گروه ها با پیشنهاد مستقیم مسئول گروه و انتخاب نهایی شورای مرکزی تعیین می گردند.

بند ۶: «اهداف»

۱. ارتقا و گسترش فعالیت های پژوهشی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۲. شناخت و بررسی روش های نوین در زمینه های مختلف آموزش
۳. بررسی وضعیت موجود آموزشی دانشگاه و ارائه پیشنهاد جهت ارتقای وضعیت آموزشی دانشگاه
۴. ایجاد زمینه مناسب به منظور حمایت های مادی و معنوی دانشگاه از فعالیت علمی و پژوهشی دانشجویان در زمینه آموزش علوم پزشکی
۵. هدفمند کردن فعالیتها و تحقیقاتی آموزشی در دانشجویان علاقمند به پژوهش در آموزش

بند ۷: «وظایف»

۱. تعیین اولویت های پژوهشی در زمینه آموزش پزشکی و انجام طرح های پژوهشی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۲. جمع آوری اطلاعات در زمینه آموزش علوم پزشکی و تطبیق آن ها با شرایط فعلی سیستم آموزش
۳. تألیف و ترجمه متون آموزشی زیر نظر اساتید مربوطه و توانمند
۴. تقویت کمی و کیفی پژوهش در آموزش با برگزاری کارگاه های پژوهشی
۵. گسترش فرهنگ پژوهش در آموزش در بین دانشجویان
۶. گسترش دسترسی به منابع آموزش پزشکی در دانشگاه
۷. جلب همکاری دانشجویان دانشکده های مختلف در خصوص فعالیت های پژوهشی مربوطه
۸. هدایت پایان نامه های دانشجویی به سمت پژوهش در آموزش
۹. ارائه گزارش عملکرد ماهیانه گروه به دبیر کمیته

فصل نهم : گروه آموزش

بند ۱: «تعریف»

گروه آموزش ، مجموعه ای از اعضای دانشجویی فعال و علاقه مند به فعالیت در حیطه های مختلف آموزشی را شامل می شود

بند ۲: «ارکان»

۱. مسئول کل گروه ۲. مسئولین زیر گروه ها ۳. اعضای گروه

بند ۳: «نحوه انتخاب مسئول کل گروه»

مسئول گروه از کاندیداها و با شرط فعال بودن، با رأی گیری شورای مرکزی انتخاب می شود.

بند ۴: «زیر گروه ها»

۱. گروه آموزش

۲. گروه پیگیری معضلات آموزشی

بند ۵: «نحوه انتخاب مسئولین زیر گروه ها»

مسئولین زیر گروه ها با پیشنهاد مستقیم مسئول گروه و انتخاب نهایی شورای مرکزی تعیین می گردند.

بند ۶: «اهداف»

۱. آشنایی دانشجویان با مهارت های مورد نیاز آموزشی در آینده شغلی آن ها

۲. آگاه سازی مدیران و اساتید از شرایط موجود آموزشی و خواسته های دانشجویان در حیطه ی آموزش و نواقص و کاستی های آن

۳. آگاه سازی دانشجویان با نیاز هایشان در حوزه های مختلف آموزشی

۴. ایجاد پل ارتباطی بین دانشجویان و مسئولین آموزشی دانشگاه و انتقال نظرات دانشجویان و ایجاد فرهنگ تعهد و احساس مسئولیت در برابر مسائل آموزشی در بین دانشجویان

بند ۷: «وظایف»

۱. برگزاری کارگاه های آموزشی مورد نیاز دانشجویان به منظور ارتقاء سطح علمی و پژوهشی دانشجویان

۲. تربیت دانشجوی مدرس در حوزه آموزش علوم پزشکی

۳. ایجاد پل ارتباطی بین دانشجویان و مسئولین

۴. کمک به برگزاری دوره های آموزش کوتاه مدت دانشجویی با همکاری واحدهای ذیربط

۵. حمایت مادی و معنوی از دانشجویان به منظور گذراندن دوره های آموزشی در دانشگاه های داخل و خارج از کشور

۶. انتخاب و دعوت از اساتید توانمند جهت برگزاری کارگاه های آموزشی

۷. ارائه گزارش عملکرد ماهیانه گروه به دبیر کمیته

تبصره ۱: در صورت تمایل گروه های دیگر کمیته برای اجرای کارگاه های آموزشی می بایست با گروه آموزش و اطلاع رسانی هماهنگی و توافق بین آن دو صورت گیرد.

فصل دهم: گروه رفرم های آموزشی

بند ۱: «تعریف»

گروه رفرم های آموزشی، مجموعه ای از اعضای دانشجویی فعال و علاقه مند به فعالیت در این حیطه را شامل میشود.

بند ۲: «ارکان»

۱. مسئول کل گروه ۲. مسئولین زیر گروه ها ۳. اعضای گروه

بند ۳: «نحوه انتخاب مسئول کل گروه»

مسئول گروه از کاندیداها و با شرط فعال بودن، با رأی گیری شورای مرکزی انتخاب می شود.

بند ۴: «زیر گروه ها»

۱. پزشکی جامعه نگر

۲. تماس زودرس با بیمار

۳. هسته های تخصصی

۴. ادغام

۵. آموزش آزمایشگاهی

بند ۵: «نحوه انتخاب مسئولین زیر گروه ها»

مسئولین زیر گروه ها با پیشنهاد مستقیم مسئول گروه و انتخاب نهایی شورای مرکزی تعیین می گردند.

بند ۶: «اهداف»

۱. کمک به ارتقای سطح علمی و آموزشی دانشگاه
۲. تغییر رویکرد آموزش سنتی حاکم بر جامعه علوم پزشکی
۳. کمک در پیگیری اجرای رفرم های آموزشی مصوب دانشگاه

بند ۷: «وظایف»

۱. کمک در برنامه ریزی و اجرای رفرم های آموزشی
۲. همکاری و اجرای طرح های آموزشی در راستای پزشکی جامعه نگر
۳. همکاری با کمیته ادغام مرکز در خصوص برنامه درسی مربوطه
۴. بررسی میزان رضایت دانشجویان در خصوص رفرم های آموزشی انجام شده
۵. انعکاس نظرات دانشجویان در خصوص رفرم های در حال اجرا
۶. کمک و همکاری در طراحی فیلدهای جدید آموزشی در راستای فعالیت های پزشکی جامعه نگر
۷. ارائه گزارش عملکرد ماهیانه گروه به دبیر کمیته

فصل یازدهم: گروه اطلاع رسانی و نشریه

بند ۱: «تعریف»

گروه اطلاع رسانی و نشریه ، مجموعه ای از اعضای دانشجویی فعال و علاقه مند به فعالیت در این حیطه را شامل می شود

بند ۲: «ارکان»

۱. مسئول کل گروه ۲. مسئولین زیر گروه ها ۳. اعضای گروه

بند ۳: «نحوه انتخاب مسئول کل گروه»

مسئول گروه از کاندیداها و با شرط فعال بودن، با رأی گیری شورای مرکزی انتخاب می شود.

بند ۴: «زیر گروه ها»

۱. گروه نشریه‌ی ایدیسون

۲. گروه اطلاع رسانی

بند ۵: «نحوه انتخاب مسئولین زیر گروه ها»

مسئولین زیر گروه ها با پیشنهاد مستقیم مسئول گروه و انتخاب نهایی شورای مرکزی تعیین می گردند.

بند ۶: «اهداف»

۱. آشنایی دانشجویان با آخرین دستاوردهای علمی و تخصصی در علوم پزشکی

۲. اطلاع رسانی برنامه کارگاه ها ، سمینارها و مراسم‌های کمیته دانشجویی

بند ۷: «وظایف»

۱. معرفی کمیته و فعالیتهای آن در سطح دانشگاه و در سطح کشور از طریق: نشریه, وب سایت ، CD ، غرفه و ...
۲. طراحی بروشور ، بنر و پوستر برای معرفی فعالیت های کمیته دانشجویی
۳. انتشار ماهانه نشریه‌ی علمی – اجتماعی ایدیسون که وابسته به مرکز مطالعات دانشگاه علوم پزشکی سمنان می‌باشد.
۴. همکاری و ارتباط متقابل با دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی سمنان
۵. همکاری و ارتباط متقابل با دانشگاه های سراسر کشور
۶. ارائه گزارش عملکرد ماهیانه گروه به دبیر کمیته

فصل دوازدهم : گروه مشاوره و دفتر منتورینگ دانشجویی

بند ۱: «تعریف»

گروه مشاوره و دفتر منتورینگ دانشجویی ، مجموعه ای از اعضای دانشجویی فعال و علاقه مند به فعالیت در این حیطه را شامل می شود که حائز معدل کل بالای ۱۶ بوده و از دارای مهارت های ارتباطی بوده و آموزش دیده است .

بند ۲: «ارکان»

۱. مسئول کل گروه ۲. مسئولین زیر گروه ها ۳. اعضای گروه

بند ۳: «نحوه انتخاب مسئول کل گروه»

مسئول گروه از کاندیداها و با شرط فعال بودن، با رأی گیری شورای مرکزی انتخاب می شود.

بند ۴: «زیر گروه ها»

۱. گروه مشاوره

۲. دفتر منتورینگ دانشجویی

بند ۵: «نحوه انتخاب مسئولین زیر گروه ها»

مسئولین زیر گروه ها با پیشنهاد مستقیم مسئول گروه و انتخاب نهایی شورای مرکزی تعیین می گردند.

تبصره ۱ : مسئول کل گروه ، مدیر دفتر منتورینگ دانشجویی نیز می باشد.

بند ۶: «اهداف»

۱. راهنمایی دانشجویان و پشتیبانی از آنان علی‌الخصوص ترم‌های پایین و ورودی‌های جدید در حیطه‌های حمایت تحصیلی و روحی-اجتماعی از دانشجویان در جهت بهبود وضعیت و کیفیت آموزشی
۲. ارجاع دانشجویان دارای مشکلات روحی و اجتماعی به مشاور روانشناس دانشگاه و کمک به حل معضلات این دانشجویان
۳. معرفی دانشجویان و اساتید موفق برای الگوبرداری و کسب مشاوره از آنان
۴. شناسایی دانشجویان استعداد‌های درخشان و آشنا کردن دانشجویان در مورد آئین‌نامه‌های مربوطه و مزایای عضویت در دفتر استعداد‌های درخشان

بند ۷: «وظایف»

۱. انتصاب منتورهای دانشجویان توسط مدیر دفتر منتورینگ دانشجویی دانشکده پزشکی به صورت سالیانه
۲. ارزیابی سالانه عملکرد دفتر منتورینگ دانشجویی دانشکده پزشکی
۳. انتصاب سالانه‌ی مشاوران تحصیلی دانشجویی توسط مدیر دفتر منتورینگ دانشجویی
۴. ارزیابی عملکرد سالانه‌ی گروه مشاوره
۵. تهیه محتوای آموزشی و به‌روزرسانی در رابطه با پرورش یک منتور و آموزش آن به منتورها و مشاوران تحصیلی جدید
۶. دعوت از رتبه‌های برتر آزمون‌های کشوری برای سخنرانی در جمع دانشجویان ترم‌های پایین‌تر

فصل سیزدهم : کارشناس

بند ۱: «تعریف»

کارشناس، یکی از کارمندان مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی می باشد که به عنوان کارشناس آموزشی با کمیته همکاری می کند.

بند ۲: «نحوه انتخاب»

وی به صلاح دید رئیس مرکز و ترجیحا با پیشنهاد شورای مرکزی به مدت ۱ سال به این سمت منصوب می گردد.

بند ۳: «وظایف»

۱. شرکت در کلیه جلسات کمیته به عنوان رابط جلسات با مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

۲. مشاوره و همکاری با کمیته در خصوص فعالیت های اداری

۳. تهیه آرشیو و بایگانی فعالیت های کمیته

۴. هماهنگی جهت برگزاری کلیه جلسات

۵. هماهنگی کمیته با دیگر مراجع

۶. ارائه گزارش به رئیس مرکز در خصوص برنامه های کمیته و تشکیل جلسات

فصل چهاردهم : نحوه عضویت دانشجویان در کمیته

بند ۱: «اعضای اصلی»

متشکل از دانشجویان شورای مرکزی می باشد.

تبصره ۱: اگر غیبت اعضای اصلی بیش از ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه غیر متوالی از کلیه جلسات تشکیل شده شورای مرکزی در طول ۱ سال باشد دبیر با موافقت رئیس کمیته می تواند فرد را از سمت خود برکنار کند.

بند ۲: «اعضای عادی»

کلیه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی سمنان، در رشته ها و مقاطع مختلف تحصیلی که تمایل به فعالیت در بخش های مختلف این کمیته می باشند، می توانند با پر کردن فرم عضویت در این کمیته منوط به داشتن شرایط زیر عضو شوند و از امکانات آن بهره مند شوند :

۱. علاقه مندی به فعالیت های توسعه آموزشی (سابقه همکاری با مرکز مطالعات و دفاتر توسعه آموزش یا همکاری در طرح های پژوهش در آموزش یا داشتن ایده های نو برای ارتقای آموزش و ...)

۲. احراز حداقل معدل ۱۴ در آخرین نیمسال تحصیلی ، قبل از درخواست عضویت

۳. عدم سوء رفتار حرفه ای به تایید معاونت آموزشی دانشکده محل تحصیل دانشجو

فصل پانزدهم : تقدیر از دانشجویان کمیته

بند ۱:

به تمامی دانشجویانی که عضو کمیته باشند و حداقل یکسال فعالیت آنها مورد تأیید دبیر و رئیس کمیته باشد، یک گواهی با امضای معاونت آموزشی دانشگاه و مدیریت مرکز مطالعات و آموزش علوم پزشکی به نماد قدردانی و تقدیر معنوی از ایشان اعطاء خواهد گردید.

بند ۲:

پرداخت هزینه های دانشجویان کمیته در قالب معادل سازی با ساعت کار دانشجویی خواهد بود.

فصل شانزدهم : تأمین منابع مالی

بند ۱:

تأمین هزینه های کمیته بر عهده مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی می باشد که در این خصوص مکاتبات لازم توسط رئیس کمیته انجام می شود و پس از تأیید ریاست مرکز، اقدامات لازم در خصوص تأمین اعتبار انجام می گردد.

بند ۲:

همچنین در صورت نیاز برخی هزینه ها نیز با صلاح دید ریاست محترم دانشگاه و از منابع تحت اختیار ایشان، در اختیار رئیس کمیته قرار می گیرد.

تبصره ۱: بودجه سالیانه کمیته از سوی شورای مرکزی و با تأیید رئیس کمیته جهت تصویب به مرکز مطالعه و گسترش آموزش علوم پزشکی دانشگاه پیشنهاد می شود و پس از تأیید به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه ابلاغ خواهد شد.

کلیه هزینه های کمیته باید به تأیید رئیس کمیته رسیده باشد.

فصل هفدهم : تغییر در اساس نامه

بند ۱:

در صورتی که (۲/۳) اعضای شورای مرکزی ضرورت انجام تغییراتی را در اساس نامه الزامی تشخیص دهند، با توافق اعضای شورای مرکزی و تأیید نهایی رئیس تغییرات اعمال می گردد.

تبصره ۱: لازم به ذکر است که هرگونه تغییر در اساس نامه با هماهنگی و تأیید رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه اعمال می گردد.

فصل هجدهم :

این اساسنامه در هجده فصل و شصت و نه بند و هشت تبصره تدوین گردیده است.